

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DOTYCZĄCA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ KWOT  
OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH  
NA PODST ART. 11 UST. 8 PZP**

**Przebudowa drogi gminnej ulicy Turystycznej w msc. Zawady**

Spis treści

- |  |                |
|--|----------------|
| 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia                                    |                |
| 2. Wzór „Formularz ofertowy”   | załącznik nr 1 |
| 3. Wzór wykaz wykonanych robót budowlanych                                       | załącznik nr 2 |
| 4. Wzór, personel kierowniczy do zatrudnienia przy kontrakcie                    | załącznik nr 3 |
| 5. Harmonogram robót   | załącznik nr 4 |
| 6. Wzór formularz wykonawcy o zakresie robót<br>do wykonania przez podwykonawców | załącznik nr 5 |
| 7. Wzór umowy  | załącznik nr 6 |
| 8. Przedmiar robót   | załącznik nr 7 |
| 9. Dokumentacja projektowa   | załącznik nr 8 |
| 10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót                            | załącznik nr 9 |

## I. WYTYCZNE OGÓLNE

### 1. Informacja o przetargu

Zamawiający Gmina Popów, z/s w Zawadach przy ulicy Częstochowskiej 6, 42-110 Popów

(nazwa zamawiającego)

opublikował ogłoszenie o zamówieniu na stronie portalu internetowego UZP w *Biuletynie Zamówień Publicznych*, nr ogłoszenia 224916-2008 z dnia 25.09.2008r. Postępowanie którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w przedmiocie **przebudowy drogi gminnej ulicy Turystycznej w msc. Zawady**.

(nazwa obiektu lub robót)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat zamówienia uzupełniającego w wysokości nie większej niż 50% wartości przedmiotowego zamówienia.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

1/.Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa drogi gminnej ulicy Turystycznej w msc. Zawady**.

Wykonawca powinien zrealizować zadanie w oparciu o posiadaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, która określa dokładny zakres przebudowy – załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ. Przedmiot zamówienia opisany jest w Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych pod nr: 45.23.32.26-9.

2/.Ogólny zakres realizacji zadania przedstawia się następująco:

*Wykopy wykonywane spycharkami 131,40m<sup>3</sup>;*

*Mechaniczne wykonanie koryta z jednoczesnym zagęszczeniem podłoża 1792,00 m<sup>2</sup>;*

*Warstwa odcinająca gr. 15cm po zagęszczeniu 1792,00 m<sup>2</sup>;*

*Podbudowa z kruszywa łamanego gr w-wy 20 cm po zagęszczeniu 1792,00 m<sup>2</sup>;*

*Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego o grubości 3 cm po zagęszczeniu 1696,00 m<sup>2</sup>;*

*Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego o grubości 4cm po zagęszczeniu 1600,00 m<sup>2</sup>;*

*Wzmocnienie obustronnych poboczy warstwą tłucznia gr 10 po zagęszczeniu 616,00 m<sup>2</sup>;*

*Nawierzchnia żuźłowa zjazdów grubości 15cm po zagęszczeniu – 72,00 m<sup>2</sup>;*

*Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza;*

3/.Szczegółowy zakres robót określa załącznik nr 7.

### 3. Termin wykonania zamówienia :

Termin realizacji zamówienia : 29.12.2008.

### 4. Finansowanie zamówienia

Zamówienie finansowane z budżetu gminy.

### 5. Wykonawcy

1/. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Pzp).

2/. Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia dostarczą ofertę sporządzoną według załączonego wzoru wraz z wypełnionymi następującymi formularzami:

a/. informacje ogólne o wykonawcy – **Formularz Nr 1**,

b/. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem i wartością robotom budowlanym

stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie, – **Formularz Nr 2,**

c/.harmonogram robót – **Formularz Nr 4,**

e/.propozycje zlecenia elementów robót podwykonawcom– **Formularz Nr 5,**

3/.dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004 r. (Dz.U. Nr 71 poz.645, § 1 ust.1) w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę wg następującej kolejności:

a/.aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

b/.dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia budowlane. Nie wykazanie zatrudnienia minimum 1 pracownika z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi specjalności konstrukcyjnej (stosownie do przepisów ustawy) lub drogowej skutkuje wykluczeniem wykonawcy i odrzuceniem oferty,

c/.Kserokopię uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności o której mowa wyżej oraz kserokopii zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób wymienionych w **Załączniku 3,**

d/.Dowód wniesienia wadium,

e/.Pełnomocnictwa (jeśli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik),

f/.Kosztyorys ofertowy obejmujący wszystkie roboty niezbędne do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia wg przedmiaru robót załącznik nr 7 oraz dokumentacji projektowej.

4/. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:

Należy do oferty dołączyć dodatkowo umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie występujących tj. :

Umowę konsorcjum określającą :

- a) Cel gospodarczy,
- b) oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w dz. I ust. 5 pkt. 3 dotyczące każdego partnera konsorcjum;
- c) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
- d) solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- e) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- f) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
- g) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym

#### 5/. Warunki wymagane od wykonawców

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić warunki określone wg dz. I. ust. 5 pkt. 1, 2 i 3.

6/. Przy ocenie spełnienia warunków udziału o których mowa w dz. I ust. 5 pkt. 2. przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum. Doświadczenia podwykonawców oraz ich zasoby nie będą brane pod uwagę przy określaniu czy wykonawca spełnia warunki udziału.

#### 6. Jedna oferta

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

#### 7. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

#### 8. Wizja lokalna terenu budowy

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie wykonawca.

## II. Dokumenty przetargowe

### 1. Zawartość dokumentów przetargowych

Zestaw materiałów przetargowych obejmuje:

- 1/.Specyfikację istotnych warunków zamówienia
- 2/.Wzór oferty wraz z formularzami dotyczącymi informacji o kwalifikacjach wykonawców
- 3/.Wzór umowy
- 4/.Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych
- 5/.Przedmiary robót
- 6/.Dokumentację Projektową

### 2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania wykonawcy, które otrzymał najpóźniej 6 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła.

Osobą uprawnioną do udzielania informacji po stronie zamawiającego jest :

Jarosław Borecki                    tel./fax: 034 / 317 70 67;

e-mail:                                jarecki@popow.akcessnet.net

### **3. Poprawki dokonywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

1/. Przed ostatecznym terminem składania ofert zamawiający może modyfikować specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp.

2/. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe.

3/. W celu zapewnienia wykonawcom niezbędnego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 i 7 Pzp.

### **III. Przygotowanie Ofert**

#### **1. Język ofert**

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 Pzp).

#### **2. Dokumenty składające się na Ofertę**

Złożona przez wykonawcę oferta zawierać musi następujące dokumenty:

- a) Oferta sporządzona wg załączonego wzoru,
- b) Potwierdzenie wniesienia wadium – w formach przewidzianych w dz. III ust. 6 pkt.2,
- c) Wyceniony przedmiar robót (szczegółowy kosztorys ofertowy),
- d) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 Pzp (w treści oferty),
- e) Formularze i dokumenty dotyczące informacji o spełnieniu warunków udziału i kwalifikacjach,
- f) Dokumenty formalne wymagane wg dz. I ust. 5 pkt 2 i 3

#### **3. Ceny ofertowe**

1/. Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w dz. I ust. 2 pkt. 3 na podstawie wycenionego przedmiaru robót przedłożonego przez wykonawcę oraz dokumentacji projektowej kanalizacji sanitarnej.

2/. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie zamówienia.

3/. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisanych w przedmiarach robót, dokumentacji projektowej oraz na podstawie wizji lokalnej w terenie. Pozycje, przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (nie wypełnione pozycje przedmiaru przez wykonawcę), nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu prac, gdyż zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w przedmiarze robót.

4/. W cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej przedkładanych przez wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

5/. Cena całkowita i ceny jednostkowe podane przez wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

#### **4. Waluty oferty**

1/. Cena całkowita i ceny jednostkowe zostaną podane przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

2/. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w innych walutach.

3/. Zamawiający może w trakcie oceny ofert wymagać od wykonawców, aby przedstawili (wyjaśnili) kalkulacje kwot zawartych w cenach jednostkowych.

## 5. Termin związania ofertą

1/. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 Pzp)

2/. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni. Wykonawca może odmówić spełnienia prośby bez straty wadium. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 6. Wadium

1/. Wykonawca wniesie, **wadium w wysokości 3000zł.**

2/. W zależności od woli wykonawcy wadium może być wnoszone w formach:

- pieniądza,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu PARP (Dz.U. Nr 109 poz. 1158 wraz z późniejszymi zmianami).

3/. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Nr **94 8259 0004 2000 0000 0013 0007** w terminie **15.10.2008 do godz. 9.00** (wadium na koncie zamawiającego).

Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.

4/. Wadium zostanie zwrócone, jeżeli:

- a/. upłynął termin związania ofertą;
- b/. zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- c/. zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

5/. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- a/. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- b/. który został wykluczony z postępowania;
- c/. którego oferta została odrzucona.

6/. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie ust. 5 pkt b i c, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

7/. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

8/. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a/. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b/. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c/. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9/. Oferta nie zabezpieczona w wymaganym terminie wadium, spowoduje wykluczenie wykonawcy przez zamawiającego. Wadium dla konsorcjum może być wniesione przez jednego z uczestników konsorcjum.

10/. Wadium wybranego wykonawcy zostanie zwrócone niezwłocznie po wniesieniu wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zawarciu przez niego umowy.

#### **7. Oferty wariantowe i oferty częściowe**

1/. Przedłożone oferty muszą być zgodne z wymaganiami zawartymi w dokumentach przetargowych wraz z określonym w nich podstawowym rozwiązaniem projektowym na rysunkach i w specyfikacjach. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.

2/. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

#### **IV. Forma i podpisanie oferty**

1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami.

2. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania. Wszystkie strony oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

3. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

#### **V. Składanie ofert**

##### **1. Oznaczenie ofert**

1/. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w następujący sposób:

A/. Koperta wewnętrzna

Nazwa wykonawcy i jego adres

**„oferta w trybie przetargu nieograniczonego na przebudowę ulicy Turystycznej”**

B/. Koperta zewnętrzna

Urząd Gminy Popów

Zawady ul. Częstochowska 6, 42-110 Popów

## **„oferta w trybie przetargu nieograniczonego na przebudowę ulicy Turystycznej”**

nie otwierać przed 16.10.2008. godz. 10:15.

2/. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci firmy.

### **2. Termin składania ofert**

1. Oferty można składać w siedzibie zamawiającego (Urząd Gminy Popów, Zawady ul. Częstochowska 6, 42-110 Popów, pok. nr 12) lub przysyłać pocztą - nie później niż **do dnia 16.10.2008. do godziny 10.00**

2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z dz. II ust.3 pkt.3. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

### **3. Oferty złożone po terminie**

Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w dz. V ust. 2 pkt. 1, zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **4. Zmiana lub wycofanie ofert**

1. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w dz. V ust. 2 pkt. 1.

2. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami dz. IV i dz. V ust. 1, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

3. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

## **VI. Otwarcie ofert i ich ocena**

### **1. Otwarcie ofert**

1/. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu., w którym zgodnie z dz. V ust. 2 pkt. 1. upływa termin ich złożenia, o godz. 10.00. Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **16.10.2008** , o **godz. 10.15**, w **Urzędzie Gminy Popów, pok. nr 10**.

2/. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z dz. V ust. 4 pkt 1 nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.

3/. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4/. Nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, wszelkie modyfikacje, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji i warunki płatności, zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia.

5/. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert, zawierający informacje zgodnie z dz. VI ust. 1 pkt. 4 oraz art. 96 Pzp.



## **2. Jawność postępowania**

1/. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

2/. Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

## **3. Wyjaśnianie ofert i kontakty z zamawiającym**

1/. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy wykonawca może skontaktować się z zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.

2/. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

3/. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **4. Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami**

1/. Przed oceną ofert zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w dz. I ust. 1 pkt. 5, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zabezpieczona wymaganym wadium oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

2/. Ofertę wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

3/. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a/. jest niezgodna z ustawą;
- b/. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c/. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d/. zawiera rażąco niską cenę;
- e/. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- f/. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Pzp, lub błędy w obliczeniu ceny;
- g/. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- h/. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **5. Poprawianie omyłek rachunkowych**

1/. Oferty określone jako zgodne z wymaganiami zostaną przez zamawiającego sprawdzone pod względem błędów arytmetycznych. Błędy zostaną skorygowane przez zamawiającego w następujący sposób:

- 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
  - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
  - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny;

- 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
  - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
  - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
  - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
  - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
  - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
  - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

2/. Kwota podana w ofercie zostanie przez zamawiającego poprawiona zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i uważana będzie za wiążącą dla wykonawcy za jego zgodą. Jeżeli wykonawca nie akceptuje tak skorygowanej kwoty oferty, to jego oferta zostanie odrzucona.

## 6. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty

1/. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z dz. VI ust. 4.

2/. Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w dz. VI ust. 5.

3/. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następującego kryterium wyboru określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art.91 Pzp):

- **cena ----- waga 100 %**

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy który zaoferuje najniższą cenę.

Pozostałe oferty otrzymają ocenę wg formuły:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferty}}} \times 100\%$$

gdzie,

C - ilość punktów dla danej oferty,  
 C<sub>min</sub> - cena oferty najtańszej,  
 C<sub>oferty</sub> - cena danej oferty.

## 7. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy

1/. Przed upływem okresu związania ofertą zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wybór.

2/. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy, pod warunkiem wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z dz. VI ust. 8 i podpisania przez niego umowy zgodnie z dz. VIII

3/. Umowa będzie podpisana przez zamawiającego i wybranego wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 14 dni po zawiadomieniu o wyborze wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

### **8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1/. Zamawiający będzie wymagał od wybranego wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 148 Pzp wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądza,
- b) poręczeń bankowych,
- c) gwarancji bankowych,
- d) gwarancji ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2/. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Nr **94 8259 0004 2000 0000 0013 0007**.

3/. **Zabezpieczenie ustala się w wysokości 3% ceny podanej w ofercie.**

4/. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

5/. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż przed zawarciem umowy.

Zabezpieczenia wymienione w dz. VI ust. 8 pkt. 1 b-e muszą zawierać:

- nazwę i adres wystawcy (gwaranta, poręczyciela),
- nazwę i adres dającego zlecenie (wykonawcy),
- nazwę i adres zamawiającego (beneficjenta),
- określenie zabezpieczonej wierzytelności,
- kwotę zabezpieczenia, okresy na które udzielono zabezpieczenia(wg treści umowy),
- zobowiązanie gwaranta (poręczającego) do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty żądanej kwoty na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań określonych Umową”.

Gwarancja musi być opłacona na cały okres prowadzonych robót.

Gwarancja nie może zawierać żadnych klauzul obciążających zamawiającego (beneficjenta) Obowiązkiem zamawiającego jest wyliczenie szkody i wezwanie wykonawcy do wypełnienia wszystkich warunków umowy.

### **VII. Formalności , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

1.Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w terminie wyznaczonym w powiadomieniu o wyborze do podpisania 4 egzemplarzy umowy zgodnej z wzorem załączonym do siwz wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym wskazującym zakres i koszty robót realizowane bezpośrednio przez wykonawcę, jak również zakres i koszty robót realizowane w podwykonawstwie.

2.Przed zawarciem umowy z podwykonawcą wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu do akceptacji projekt tej umowy (art. 647 KC).

### **VIII. Istotne warunki umowy**

1. Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków :

1/. Zgodnie z przedmiarem robót - **załącznik 7.**

2/. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca wniesie w pełnej wysokości zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

### **IX. Środki ochrony prawnej**

Każdemu wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej w postaci protestu (DZIAŁ VI Rozdział 2 art. 180 ÷ 183 Pzp).

WÓJT  
Bolesław Świata

Popów, dnia 24.09.2008r.

## WZOR UMOWY NR ..... / .....

**zawarta w dniu ..... 20.....r. w .....,  
pomiędzy:**

Gminą Popów – Urząd Gminy Popów z siedzibą w Zawadach przy ulicy Częstochowskiej 6, reprezentowaną przez Wójta Gminy zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu której działa :

Bolesław Światała

a

- firmą .....  
mającą siedzibę .....  
działającą na podstawie wpisu do Rejestru .....  
- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,  
reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w dniu ..... w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn. ....w gminie Popów została zawarta umowa, o następującej treści:

## § 1

**Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego:**

**Zakres robót - według Dokumentacji Projektowej i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

**Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością z zapewnieniem bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.**

## § 2

Na przedmiot Umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy zgodny ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

## § 3

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w ciągu 7 dni po podpisaniu Umowy.

## § 4

Termin rozpoczęcia robót po przekazaniu terenu budowy: .....-.....-.....  
Termin zakończenia robót: .....-.....-.....

## § 5

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru : ....., adres: ..... telefon: ....., działającym w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. nr 89 poz. 414).
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: ....., adres: ..... telefon: .....

## § 6.

1. Wartość ryczałtowa zamówienia wraz z podatkiem VAT jest określona na kwotę w wysokości: .....zł (słownie: .....). Kwota netto wynosi..... zł (słownie: .....).
2. Na wyżej wymienioną kwotę składają się poszczególne elementy zamówienia z następującymi cenami wraz z podatkiem VAT
  - ..... zł
  - ..... zł
  - ..... zł
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionych cen stanowi Dokumentacja Projektowa i Kosztorys Robót.
4. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania i nie może ulec zmianie.
5. Rozliczenia za roboty będą odbywały się po dokonaniu odbioru poszczególnych elementów robót. Ceny robót nie będą podlegały waloryzacji ze względu na inflację lub z jakiegokolwiek innego powodu.
6. Wszelkie roboty nie objęte niniejszą umową, tzn., nie przewidziane w dokumentacji technicznej i w ust. 2 niniejszego paragrafu, których nie można było przewidzieć, a których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, włączonych następnie do umowy poprzez aneks.
7. Wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 20% kwoty określonej w ust.1, przez cały czas trwania umowy.
8. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
9. Kosztorysy na prace dodatkowe będą opracowywane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z 15.07.1996. (MP z 9.08.1996. nr 48 poz. 461) w oparciu o następujące założenia:
  - stawki robocizny, koszty ogólne, koszty zakupu i zysk, tak jak określone zostały w ofercie,
  - ceny materiałów i ceny sprzętu zostaną przyjęte z "Informatorów SEKOCENBUD" (wartości średnie). Dla materiałów będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym były zakupione, dla sprzętu będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym sprzęt był używany.
  - podstawą do ustalania kosztorysowych nakładów rzeczowych będą odpowiednie KNR-y.

## § 7

1. Odbiory i rozliczenie robót będzie następowało zgodnie z poniższym harmonogramem:

| Zakres rzeczowy | Termin odbioru | Kwota |
|-----------------|----------------|-------|
|                 |                |       |
|                 |                |       |
|                 |                |       |
|                 |                |       |
|                 |                |       |

2. Płatności będą dokonywane w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót.
3. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu końcowego robót, płatną w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

#### § 8

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji technicznej.

#### § 9

1. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy.
2. Wykonawca na własny koszt zamontuje liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
3. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
5. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.

#### § 10

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów własnych.

1. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do stosowanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

#### § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi środkami pełny zakres rzeczowy robót.
2. Dopuszcza się, aby roboty specjalistyczne, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego, były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- a) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- b) informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
  - będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego
  - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

## § 12

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty oraz ujęte materiały.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu odbioru robót.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na 36 miesięcy.

## § 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :
  1. w przypadku niedotrzymania terminu zakończenia robót 0,05% za każdy dzień zwłoki,
  2. w przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – 0,05% za każdy dzień zwłoki,
  3. w przypadku rozwiązania umowy wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca – 10%.
2. Kara umowna określona w ust. 1 pkt. 2 naliczona jest od wartości robót wykonanych wadliwie, a kary umowne określone w ust. 1 pkt. 1 i 3 od całkowitej wartości robót wraz z podatkiem VAT.
2. Zamawiający może odliczyć naliczone zgodnie z umową kary umowne od należności przysługujących Wykonawcy z tytułu robót wykonanych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na wypadek gdyby wysokość szkody przekroczyła wysokości zastrzeżonych kar umownych.

## § 14

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru oraz na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:



odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po uprzednim przedłożeniu Protokołów odbiorów częściowych, zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej, atestów dotyczących materiałów i urządzeń.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwestionowanych poprzednio jako wadliwych.
6. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 niniejszej Umowy.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

#### § 15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny kontraktu przedstawionej w ofercie z zaokrągleniem do pełnych 100 zł, co stanowi kwotę: ..... zł, (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione w formie pieniądza, obligacji państwowych, bezwarunkowego poręczenia lub bezwarunkowej gwarancji bankowej. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:
  - 25% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi;
  - 75% na zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 ust.1 zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w upzp.
5. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy ustalona w § 6 wartość przedmiotu Umowy ulegnie zwiększeniu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy zwiększyć odpowiednio.

#### § 16

1. Wykonawca w imieniu swoim i Zamawiającego zapewni następujące ubezpieczenia pokrywające okres od daty rozpoczęcia do zakończenia projektu:
  - a) ubezpieczenie od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich spowodowanego przez Wykonawcę w wysokości 100 000 zł za jedno zdarzenie,
  - b) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego przez Wykonawcę w stosunku do osób upoważnionych do przebywania na placu budowy oraz w stosunku do osób które nie przebywają na placu budowy w wysokości kwoty 10000zł za jedno zdarzenie,
  - c) ubezpieczenie od zniszczenia robót i materiałów podczas budowy w wysokości kwoty 10 000 zł za jedno zdarzenie,
2. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia podaną w umowie i następnie przedstawiane na każde żądanie Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi którychkolwiek z żądanych polis lub dokumentów ubezpieczeniowych, to Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową w celu ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1, a koszty jakie poniosł opłacając składki ubezpieczeniowe będą podlegały potrąceniu z płatności należnych Wykonawcy, a jeżeli nie należą się żadne płatności, to Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych kosztów.
4. Zmiany umownych warunków ubezpieczenia mogą być dokonane jedynie za zgodą Zamawiającego
5. Obie strony będą przestrzegać warunków polis ubezpieczeniowych.

## § 17

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

## § 18

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy we wskazanych w ust. 2 przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - c) gdy zostanie dokonane zajęcie majątku Wykonawcy,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy. Koszt zabezpieczenia w przypadku określonym w ust. 2 pkt. 1 ponosi Zamawiający, zaś w pozostałych przypadkach Wykonawca.
  - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową.
5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, określonych w ust. 2 pkt. 1 oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, określonych w ust. 2 pkt.1, obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. c,
  - c) przejścia od Wykonawcy pod własny dozór terenu budowy.

## § 19

1. W razie sporu na tle wykonania Umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 20

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządza się w pięciu egzemplarzach, w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, dwa egzemplarze dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

**WYKONAWCA:**

.....

.....

**FORMULARZ OFERTOWY  
DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

1. Dane dotyczące zamawiającego

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

.....

2. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faksu.....

NIP.....

REGON.....

3. Przedmiot zamówienia:

**„Przebudowa drogi gminnej, ulicy Turystycznej w msc. Zawaady”.**

4. Zobowiązanie wykonawcy :

Po zapoznaniu się z warunkami przetargu, zobowiązuję się wykonać wyżej opisany

przedmiot zamówienia za kwotę: ..... brutto.

Słownie : .....

5. Oświadczam, że zgodnie z wymogami art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą):

1). Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2). Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

3). Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4). Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Zobowiązuję się wykonać oferowany przedmiot zamówienia w

terminie:.....

7.Udzielamy 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia od daty odbioru końcowego robót.

8.Akceptuje formę i termin płatności : przelew w terminie 21 dni po wykonaniu robót i otrzymaniu przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

9.Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

**HARMONOGRAM ROBÓT**

| Lp  | Wyszczególnienie zakresu rzeczowego wg rodzaju robót do wykonania | Jednostki i ilości elementów robót do wykonania |       | Okres finansowania i realizacji inwestycji w 2008 roku |          |
|-----|---|---|-------|--|----------|
|     |   | Jednostka                                       | ilość | listopad   | grudzień |
| 1   |   |   |       |  |          |
| 2   |   |   |       |  |          |
| 3   |   |   |       |  |          |
| 4   |   |   |       |  |          |
| ... |   |   |       |  |          |

.....  
/PODPIS I PIECZĘĆ/

# OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy .....

Siedziba .....

Regon ..... NIP .....

Telefon ..... Fax .....

Wykaz pracowników z uprawnieniami budowlanymi upoważniającymi do pełnienia samodzielnej funkcji kierownika budowy, robót, którzy będą wykonywać lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia :

| Lp | Imię i nazwisko | stanowisko | Rodzaj/numer uprawnień budowlanych |
|----|-----------------|------------|------------------------------------|
|    |                 |            |                                    |
|    |                 |            |                                    |
|    |                 |            |                                    |

..... dnia .....

.....  
/podpis i pieczęć/

# OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy .....

Siedziba .....

Regon ..... NIP .....

Telefon ..... Fax .....

Wykaz wykonanych jako główny wykonawca budowlany w ostatnich pięciu latach robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. **(załącznik 2)**;

| Lp | Wykaz robót , zakres rzeczowy | Wartość robót (zł) | Data i miejsce wykonania |
|----|-------------------------------|--------------------|--------------------------|
|    |                               |                    |                          |
|    |                               |                    |                          |
|    |                               |                    |                          |

..... data .....

.....  
/podpis i pieczęć/



# OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy .....

Siedziba .....

Regon ..... NIP .....

Telefon ..... Fax .....

Oświadczam, że w realizacji zamówienia na :

.....

.....

Roboty określone w kosztorysie ofertowym od pozycji nr ..... do pozycji nr .....

zamierzam / nie zamierzam\* powierzyć podwykonawcy

.....

/nazwa i adres podwykonawcy/

Podwykonawca posiada :

- 1.Zarejestrowana działalność gospodarczą w zakresie objętym zleconemu zakresowi robót,
- 2.Posiada niezbędne do wykonania określonych robót, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Oświadczam, że ponoszę wszelką odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników.

..... data .....

.....  
/podpis i pieczęć/

\* niewłaściwe skreślić