

**Uchwała Nr 80 / X / 2011
Rady Gminy Popów
z dnia 27 października 2011r.**

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) związku z art. 234, art. 235 oraz art. 236 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

Rada Gminy Popów, uchwala co następuje:

§ 1

1. Określa się wymaganą szczegółowość projektu budżetu Gminy Popów zgodnie z art. 236 ust. 1, 2, 3, 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
2. Do projektu uchwały budżetowej Gminy Popów dołącza się uzasadnienie, które obejmuje omówienie projektowanych źródeł dochodów i ich wysokości, wydatków (omówienie poszczególnych rodzajów wydatków z wyodrębnieniem wydatków majątkowych), przychodów i rozchodów.
3. Wraz z projektem budżetu przedkłada się informację o aktualnym i prognozowanym na koniec roku stanie zadłużenia.

§ 2

1. Mieszkańcy Gminy Popów, Radni, Rady Sołeckie, Sołtysi składają umotywowane wnioski do projektu budżetu na piśmie w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, pracownicy na samodzielnych stanowiskach przedkładają wnioski do projektu budżetu na piśmie w terminie do 20 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3

1. Skarbnik Gminy sporządza zestawienie zbiorcze dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej na podstawie otrzymanych materiałów, wniosków, skalkulowanych dochodów własnych, dotacji celowych, subwencji z budżetu państwa w terminie do 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Na podstawie otrzymanych materiałów Wójt Gminy sporządza projekt budżetu w formie uchwały budżetowej w szczególności określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5

Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Wójt Gminy przedstawia Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach celem zaopiniowania oraz Radzie Gminy Popów na ręce Przewodniczącego Rady w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 6

Przewodniczący Rady Gminy Popów niezwłocznie po otrzymaniu, projektu uchwały budżetowej przekazuje projekt Komisjom Rady Gminy i poszczególnym Radnym.

§ 7

Komisje Rewizyjna Rady Gminy w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy wypracowuje opinie o projekcie uchwały budżetowej. Po zapoznaniu się z tą opinią Komisja Gospodarcza, Budżetu, Oświaty i Zdrowia w terminie do 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej.

§ 8

Wójt Gminy Popów po rozpatrzeniu opinii o której mowa w § 7 może wprowadzić korekty do projektu uchwały budżetowej. Po wprowadzeniu ewentualnych korekt Wójt przedkłada Radzie Gminy nie później niż na 7 dni przed terminem sesji na której ma być przyjęty budżet ostateczną wersję projektu uchwały budżetowej.

§ 9

Rada Gminy Popów w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy (w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego) podejmuje uchwałę budżetową.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Popów.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Jakub Deska