**Projekt Umowy**

zawarta w dniu ………… r. pomiędzy:

**Gminą Popów z siedzibą w Zawadach przy ul. Częstochowskiej 6, 42-110 Popów**, reprezentowaną przez:

**Jana Kowalika - Wójta Gminy**

przy kontrasygnacie:

**Pawła Hanusa – Skarbnika Gminy**

zwaną w treści umową *„ZAMAWIAJĄCYM”*

a:

**……………………….**wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ………………..pod numerem KRS ……………… , REGON ………………., NIP ……………….. reprezentowaną przez…………………

zwanym w treści umowy *„WYKONAWCĄ”.*

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) , zwanej dalej „Ustawą Pzp”, na podstawie oferty Wykonawcy z dnia …………..

**§1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w ramach zamówienia pod nazwą „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Popów” obejmujące w szczególności: odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Popów, nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), ich transport i zagospodarowanie, a także wyposażenie nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Popów w pojemniki i worki oraz wyposażenie PSZOK w pojemniki i kontenery.
2. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu przetargowym nr: ZP.271.06.2021, stanowiącym integralną część niniejszej Umowy.

**§2**

**Okres wykonywania Umowy**

Strony ustalają, że usługi stanowiące przedmiot umowy wykonywane będą w okresie od: **1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku**.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
2. **Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania stosownego zapytania.
4. Wykonawca wyznaczy Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:00 do 15:00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie prawidłowości wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane są w § 13.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności w stosunku do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla zapewnienia prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 250.000,00 zł przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy najpóźniej w dniu podpisania umowy. W przypadku gdy umowa ubezpieczeniowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy), o której mowa w zdaniu 1 lub kolejnych umów (polis), o których mowa w zdaniu trzecim, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich przypadkach przeszkód, jakich doznał w prawidłowej realizacji zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres wykonywania Umowy zapewnić wykorzystywanie do jej realizacji pojazdów wskazanych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do Umowy i będącym jej integralną częścią. W przypadku braku możliwości wypełnienia zobowiązania określonego w niniejszym ustępie, Wykonawca zobowiązuje się zgłosić Zamawiającemu pisemnie lub drogą e-mail potrzebę skorzystania z pojazdu zastępczego ze wskazaniem jego numeru rejestracyjnego. Pojazd zastępczy musi spełniać kryteria i parametry określone w formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę w stopniu co najmniej takim jak pojazd zgłoszony, pod rygorem braku zgody Zamawiającego na jego zastosowanie.
9. Wykonawca deklaruje, że zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, będzie przy realizacji zamówienia posługiwał się wyłącznie osobami zatrudnionymi we własnym przedsiębiorstwie lub korzystał z pracy osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie podwykonawcy na podstawie umowy o pracę, przy czym obowiązek ten dotyczy następujących osób wykonujących czynności faktyczne w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.:
10. kierowców pojazdów;
11. osób zajmujących się załadunkiem/rozładunkiem odpadów komunalnych.
12. Wykonawca w terminie 5 dni licząc od dnia podpisania umowy zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób wykonujących czynności wskazane w ust. 9, tj. oświadczenia osób wykonujących ww. czynności, potwierdzające, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Nieprzedstawienie we wskazanym terminie ww. oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nieobejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych.
13. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i formy zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ z oświadczeniami zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę. W przypadku wątpliwości co do charakteru zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane ust. 9, Wykonawca zobowiązuje się złożyć niezbędne wyjaśnienia, jak również przedstawić Zamawiającemu – na jego żądanie - kopię umowy o pracę określonych osób, w stosunku do których istnieją wątpliwości co do zgodności zatrudnienia z wymaganiami SIWZ.

**§4**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności do:
2. współpracy z Wykonawcą w ramach procedury akceptacji Harmonogramu odbierania odpadów komunalnych;
3. udostępniania Wykonawcy wykazu nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów zgodnie z niniejszą umową;
4. przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów zgodnie z niniejszą umową.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach   
 określonych w § 7 niniejszej umowy.

**§5**

**Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

## Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. 2021. Poz.1530).

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017 poz. 2412).
2. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy odzysku i recyklingu, o których mowa w ust. 1 oraz poziomy ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji zgodnie z ust. 2 zgodnie z przepisami aktów wykonawczych wskazanych w tych ustępach nastąpi na podstawie sprawozdania rocznego, o którym mowa w § 6 ust. 6 Umowy.

**§ 6**

**Raporty i sprawozdania**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
2. ilości odebranych odpadów komunalnych (w jednostce Mg z podziałem na frakcje) odebranych: od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych, z PSZOK oraz podczas objazdowej zbiórki ulicznej;
3. adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne oraz nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej do liczby wykazanych w deklaracji mieszkańców;
4. sposobach zagospodarowania w/w odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane odpady, co winno być potwierdzone kartami przekazania odpadów.
5. Wykonawca przekazuje raporty miesięczne w terminie do 7. dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy.
6. Wykonawca sporządza raport w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
7. Zamawiający akceptuje raport lub zgłasza uwagi w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Akceptacja raportu oznacza potwierdzenie prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot umowy w danym okresie rozliczeniowym.
8. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
9. Wykonawca sporządzi roczne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekaże je Zamawiającemu w terminie do 31 stycznia 2023 r.
10. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

**§7**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, iż obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie miesięczne ustalane na podstawie cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie 1Mg odpadów poszczególnych frakcji odpadów wynikających z Formularza Ofertowego stanowiącego integralną cześć umowy.
2. Ceny jednostkowe są cenami ostatecznymi, obowiązującymi przez cały okres realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom. W kwotach tych zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie miesięczne wykonawcy zostanie wyliczone jako suma iloczynów ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w trakcie miesiąca kalendarzowego i odpowiadających im cen jednostkowych brutto.
4. Przewidywana (szacowana) **ł**ą**czna wartość brutto przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy jest równa cenie brutto wynikającej z Formularza Ofertowego tj. ……..……..Rzeczywista wartość brutto zamówienia stanowiąca kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usług w kolejnych miesiącach obowiązywania umowy licząc od stycznia 2022 r., z uwagi na szacunkowy charakter danych dotyczących ilości odpadów poszczególnych frakcji oraz obowiązek Wykonawcy odebrania wszystkich zgromadzonych odpadów jest niemożliwa do przewidzenia w momencie zawierania umowy i dlatego Strony określają ją na kwotę o 20% wyższą w stosunku do ceny brutto wynikającej z Formularza Ofertowego tj. na kwotę ……………. zł (słownie: …………………………).**
5. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy, Strony ustalają, iż ceny jednostkowe nie ulegają zmianie natomiast kwota podatku VAT uzależniona jest od obowiązującej stawki VAT.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowe wykonanie usług w danym miesiącu obowiązywania umowy zostanie wyliczone zgodnie z ilością odpadów ustaloną w wyniku ważenia oraz cenami jednostkowymi wynikającymi z formularza ofertowego stanowiącego ofertę Wykonawcy w przetargu stanowiącym podstawę udzielenia zamówienia publicznego.
7. Podstawę zapłaty wynagrodzenia miesięcznego za usługi wykonane w danym miesiącu stanowić będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszego §. Należność wynikająca z prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem § ust. zostanie zapłacona Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, przy czym rachunek ten musi być rachunkiem zgłoszonym do właściwego urzędu skarbowego i ujawnionym w tzw. Białej Księdze. Termin płatności wynagrodzenia miesięcznego wynosi …… (liczba dni wskazana w pkt 6 formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę) dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
8. W razie zwłoki w zapłacie należności, o których mowa w ustępie poprzedzającym, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek w wysokości odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych.

**§8**

**Kary umowne**

1. W przypadku nieosiągnięcia wymaganych zgodnie z § 6 Umowy poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej obliczanej jako iloczyn stawki opłaty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej dla osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
3. w wysokości 15% wynagrodzenia netto, które przypadałoby do zapłaty z tytułu prawidłowego wykonywania Umowy do końca okresu jej obowiązywania wskazanego w § 2 - przy założeniu, że miesięczne wynagrodzenie do końca trwania umowy byłoby należne w kwocie ustalonej za ostatni pełny miesiąc obowiązywania umowy - w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4. w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania, o których mowa odpowiednio w § 6 ust. 1 i 2 oraz § 6 ust. 6;
5. w wysokości 100 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania nie wszystkich wystawionych odpadów oraz odebrania w terminie niezgodnym z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów, przy czym kara ta będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100 zł oraz liczby gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem;
6. w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych w stosunku do terminu określonego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
7. w wysokości 5.000 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego; za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 osób oświadczyło, że nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu;
8. w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym brak było aktualnego harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy;
9. w wysokości 1.000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu;
10. w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów, które wysypały się podczas opróżniania pojemników;
11. w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek zmieszania odpadów komunalnych po ich odebraniu;
12. w wysokości 1.000 zł za każdy przypadek nieopróżnienia lub opróżnienie nie w terminie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w po zgłoszeniu przez Zamawiającego;
13. w wysokości 200 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania nie wszystkich wystawionych odpadów podczas objazdowej zbiórki ulicznej (odpady wielkogabarytowe, zużyte opony);
14. w wysokości 2.000 zł za każdy przypadek niezważenia pojazdu przed rozpoczęciem lub po zakończeniu odbierania odpadów w punkcie ważenia pojazdów wskazanym przez Zamawiającego;
15. w wysokości 200 zł za każdy przypadek nieprzedstawienia w terminie informacji lub dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 10 lub 11;
16. za niedopełnienie określonego w SIWZ obowiązku zatrudniania pracowników - w wysokości 2000 zł za każdą osobę świadcząca usługę na podstawie innej niż umowa o pracę;
17. w wysokości 200 zł za niedostarczenie worków na odpady segregowane zgodnie z zapisem pkt 10 ppkt 5 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,
18. w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek wykonywania usług odbioru lub transportu odpadów z terenu Gminy Popów pojazdem innym niż wymieniony w formularzu ofertowym, a w przypadku zgłoszenia zgodnie z § 3 ust. 8 pojazdu zastępczego, pojazdem innym niż pojazd zastępczy lub zgłoszony w formularzu ofertowym.
19. W wysokości 1.000 zł. za niewykonanie na terenie gminy akcji informacyjnej polegającej na dystrybucji informacji przygotowanych przez Wykonawcę (ulotki informujące o sposobach prawidłowego postępowania z odpadami po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego w terminie do 30 stycznia 2021 r,);
20. Zamawiający uprawniony jest do potrącania naliczonych zgodnie z ust. 2 kar umownych z wynagrodzeniem Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, jakie mogą powstać z tytułu nienależytego, w szczególności nieterminowego wykonywania obowiązków umownych oraz roszczenia Zamawiającego o naprawienie szkody powstałej na skutek niewykonania przedmiotu umowy w całości lub w części, w tym koszty wykonania zastępczego.

2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 4% szacowanej wartości brutto zamówienia, o której mowa w **§ 7 ust. 4 niniejszej umowy wynosi ……………**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniądz nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na przekazanie przez Wykonawcę sprawozdania rocznego, o którym mowa w § 6 ust. 6. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, łącznie z wykonaniem obowiązku dostarczenia Zamawiającemu sprawozdania, o którym mowa w § 6 ust. 6.

4. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej albo w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać, jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

6. Niedopuszczalne są zapisy w dokumencie stanowiącym zabezpieczenie należytego wykonania umowy utrudniające egzekwowanie roszczeń Zamawiającego, w szczególności zawierające:

1) żądanie uwierzytelnienia funkcji lub podpisu Wójta Gminy Popów;

2) żądanie osobistego stawiennictwa w siedzibie udzielającego gwarancji upoważnionego przedstawiciela Gminy Popów;

3) żądanie wyspecyfikowania niewykonanych lub nienależycie wykonanych usług;

4) spory mogące wyniknąć z gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Ubezpieczającego (gwaranta).

7. Koszty ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

**§ 10**

**Wypowiedzenie, odstąpienie od Umowy, rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach - w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia Umowy.

3. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 2 obejmują przypadki:

1) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy;

2) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego;

3) opóźnienia w wykonywaniu usług w ramach przedmiotu umowy w stosunku do uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu o więcej niż 3 dni robocze;

4) znalezienia się Wykonawcy w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub w stanie likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa albo połączenie się z innym przedsiębiorstwem;

5) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w zakresie uniemożliwiającym realizację Umowy;

6) niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

7) wystąpienia trzykrotnie sytuacji niezważenia pojazdu przed rozpoczęciem lub po zakończeniu odbierania odpadów w punkcie ważenia pojazdów wskazanym przez Zamawiającego;

8) naruszenia obowiązku zatrudniania pracowników, o których mowa w SIWZ oraz dokumentowania tego zatrudnienia w sposób określony w § 3 ust. 9-11 umowy.

4. Warunkiem wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego w przypadkach opisanych w ust. 3 pkt 2, 3, 6 i 8 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do prawidłowego wywiązywania się z obowiązków umownych z wyznaczeniem dodatkowego terminu, co najmniej trzydniowego.

5. Wykonawca uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przez okres dłuższy niż 60 dni, w sytuacji, gdy Wykonawca prawidłowo i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed dokonaniem wypowiedzenia, Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin na dokonanie płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania Zamawiającemu.

6. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie umowy powinny nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

7. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek ex nunc, tj. na przyszłość licząc od daty doręczenia decyzji Stronie oświadczenia odstąpienia od umowy. Oświadczenia o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się przez stronę uprawnioną do odstąpienia o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia obejmującego odbieranie i zagospodarowanie odpadów w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa wpływających na sposób wykonania umowy poprzez dostosowanie do warunków wynikających z nowych przepisów oraz w granicach podyktowanych koniecznością, tj. z wyłączeniem zmian dotyczących przepisów o charakterze dyspozycyjnym.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
3. W trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:

1) zmianie siedziby lub firmy,

2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,

3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,

4) rozpoczęciu likwidacji Wykonawcy,

5) wszczęciu postępowania egzekucyjnego w stosunku do Wykonawcy,

6) zawieszeniu działalności gospodarczej Wykonawcy,

7) wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego, w stosunku do Wykonawcy.

**§ 12**

**Porozumiewanie się Stron**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
   1. Korespondencję kierowaną do Zamawiającego na adres:

Adres: Urząd Gminy Popów

Telefon: 34 3177 067

Fax: 34 3177 067

e-mail: [ug@gminapopow.pl](mailto:ug@gminapopow.pl)

* 1. Korespondencję kierowaną do Wykonawcy na adres:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa(brzmienie) firmy:…………………. |  |
| Adres:…………………………. |  |
| Telefon kom.:…………………. |  |
| Fax:…………………. |  |
| e-mail:……………………… |  |

1. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 pkt 1 l 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
2. Koordynatorem ze strony Zamawiającego jest:…………….. wew. ……………….
3. Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest…………………………….; kom. …………………………………

**§ 13**

**Podwykonawstwo**

1. Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

3. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.

4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez Podwykonawcę jest taka sama jak w przypadku, gdyby tych zaniedbań czy uchybień dopuścił się sam Wykonawca.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczą podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówieniu.

**§ 14**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Za datę powstania sporu Strony traktować będą datę, w której druga strona (adresat) otrzymała żądanie wystosowane przez Stronę niniejszej Umowy w związku z Umową.

**§15**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. Następujące dokumenty stanowią integralną część umowy:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Formularz Ofertowy wypełniony przez Wykonawcę.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………. | …………………………………………………………. |
| **(podpis osoby reprezentującej Zamawiającego)** | **(podpis osoby/osób reprezentującej/cych Wykonawcę)** |